

Ogólne Warunki Uczestnictwa w imprezach Yeti Club

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Biuro Podróży Tour Club organizator narciarskich programów YETI CLUB (zwane dalej BP), oświadcza, że posiada:
 - a) wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego na podstawie Zezwolenia nr Z 027/02 w zakresie organizowania imprez turystycznych w kraju i w krajach Europy,
 - b) Obowiązkową polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej organizatora turystyki wydaną przez T.U. Signal Iduna. Beneficjentem środków z tej polisy ubezpieczeniowej jest Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Oferta imprezy turystycznej (zwana dalej ofertą) to propozycja zestawu usług turystycznych zawierająca w opisie: cenę imprezy turystycznej, miejsce pobytu lub trasę imprezy, rodzaj środka transportu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu zakwaterowania według przepisów kraju pobytu, ilość i rodzaj posiłków, program zwiedzania i atrakcji turystycznych, kwotę lub procentowy udział zaliczki w cenie imprezy turystycznej lub usługi turystycznej oraz termin zapłaty całej ceny, termin powiadomienia klienta na piśmie o ewentualnym odwołaniu imprezy turystycznej lub usługi turystycznej z powodu niewystarczającej liczby zgłoszeń, jeżeli realizacja usług jest uzależniona od liczby zgłoszeń.
4. Impreza turystyczna (zwana dalej imprezą) to -co najmniej dwie usługi turystyczne tworzące jednolity program i objęte wspólną ceną, jeżeli usługi te obejmują nocleg lub trwają ponad 24 godziny albo jeżeli program przewiduje zmianę miejsca pobytu.
5. Umowa o świadczenie usług turystycznych (zwana dalej umową) to umowa cywilno prawna zawierana pomiędzy organizatorem imprezy turystycznej a osobą fizyczną lub osobą prawną (instytucją), której przedmiotem jest świadczenie usług turystycznych. Umowa dla swej ważności musi być zawarta w formie pisemnej. Integralną częścią Umowy jest Oferta oraz Warunki Uczestnictwa.
6. Klient, to osoba która zamierza zawrzeć lub zawarła umowę o świadczenie usług turystycznych na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby, a zawarcie tej umowy nie stanowi przedmiotu jej działalności gospodarczej, jak i osoba, na rzecz której umowa została zawarta, a także osoba, której przekazano prawo do korzystania z usług turystycznych objętych uprzednio zawartą umową.

ZAWARCIE UMOWY

7. Zawarcie umowy o udział w imprezie organizowanej przez BP następuje w momencie podpisania Umowy przez Klienta oraz dokonaniu wpłaty zaliczki w wysokości 40% kwoty Umowy.
8. Wszelkie wpłaty Klient dokonuje przelewem na konto bankowe BP lub bezpośrednio do kasy w siedzibie BP lub za pośrednictwem autoryzowanego Agenta BP. Należności za rezerwacje dokonywane u agenta powinny być regulowane w siedzibie agenta lub na konto agenta.
10. Klient zobowiązany jest uzupełnić wpłatę do 100% najpóźniej w terminie do 30 dni przed datą wyjazdu.
11. Klient, który podpisał Umowę w terminie 30 dni i krótszym przed rozpoczęciem imprezy zostanie wpisany na listę po dokonaniu pełnej wpłaty za imprezę.
12. Niedopełnienie przez Klienta dopłaty do 100% w oznaczonym terminie oznacza, rezygnację Klienta oraz wszystkich osób zgłoszonych w umowie i oznacza rozwiązanie umowy.
13. Cena ustalona w umowie nie może być podwyższona, chyba że wpływ na podwyższenie ceny ma jedna z następujących okoliczności: wzrost kosztów transportu, wzrost opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrost kursów walut. W takiej sytuacji BP ma obowiązek udokumentowania wpływu powyższych czynników na wzrost ceny imprezy. W okresie 20 dni przed datą wyjazdu cena ustalona w umowie nie może być podwyższona. Klient po uzyskaniu informacji o zmianie ceny może od umowy odstąpić bez ponoszenia kosztów rezygnacji. W takim przypadku BP dokonuje zwrotu wszystkich wpłaconych przez Klienta zaliczek.
14. BP odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:
 - a) działaniem lub zaniechaniem Klienta;
 - b) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
 - c) siłą wyższą.
15. BP może odwołać imprezę turystyczną z powodu: zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż liczba minimalna określona w umowie, pod warunkiem, że powiadomi o tym klienta na piśmie w terminie 7 dni od rozpoczęcia imprezy. Minimalną ilością uczestników jest 80% ogólnej liczby uczestników, a ogólna liczba uczestników to 45 osób na jedną imprezę.
16. W przypadku odwołania imprezy z przyczyn opisanych w punkcie 15 Klient ma prawo, według swojego wyboru: a) uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie; b) żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń.
17. Rozkład jazdy autokarów, lotów i rejsów morskich określany jest przez BP w komunikacie transportowym i jest wiążący dla klienta. Wyjazdy z wybranych miejscowości na poszczególnych imprezach realizowane będą pod warunkiem zebrania minimum 6 Uczestników z danej miejscowości. W innym przypadku BP poinformuje Klienta o odwołaniu transportu z wybranej miejscowości na 7 dni przed wyjazdem i wskaże inne miejsce wyjazdu.

REZYGNACJA Z IMPREZY

18. Klient może zrezygnować z imprezy z przyczyn leżących po stronie Klienta. Za datę rezygnacji przyjmuje się: a) dzień wpływu pisemnego oświadczenia o rezygnacji, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie imprezy; b) dzień następujący po dniu, w którym uczestnik nie dokona obowiązującej umową dopłaty; c) dzień rozpoczęcia imprezy, jeżeli Klient nie stawi się na zbiórce bądź w miejscu rozpoczęcia imprezy; d) dzień rozwiązania Umowy z Klientem z przyczyn wyszczególnionych w punkcie 19.
19. W przypadku, gdy Klient w trakcie trwania Imprezy narusza zasady współżycia społecznego (np. nie stosuje się do zaleceń pilota, kadry), czym utrudnia lub uniemożliwia realizację Imprezy, bądź narusza dobra osobiste innych osób uczestniczących w Imprezie, może zostać to uznane za powód rozwiązania Umowy z takim Klientem w trybie natychmiastowym. Poniesienie związanych z tym kosztów leży po stronie Klienta. W przypadku, gdy Uczestnikiem Imprezy (kolonii, obozu, itp.) jest osoba niepełnoletnia, BP ma prawo wezwać prawnego opiekuna do zabrania z Imprezy takiego Uczestnika w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia o zaistnieniu takiej konieczności. W przypadku nie odebrania Uczestnika przez prawnego opiekuna, organizator ma prawo przekazać Uczestnika odpowiedniej instytucji.
20. Klient obciążony zostanie kosztami rezygnacji w przypadku rezygnacji z imprezy m.in. z powodu: a) niedotrzymania przez Klienta określonych w umowie terminów uzupełnienia wpłat; b) odmowy wydania paszportu; c) nie przybycia na zbiórkę; d) choroby i innych przypadków losowych; e) uniemożliwienia przekroczenia granicy przez służby graniczne; d) określonego w punkcie 19.
21. Klient zostanie obciążony kosztami rezygnacji imprezy, jeżeli zgłosi ją organizatorowi w terminie krótszym niż 31 dni przed jej rozpoczęciem. Obciążony zostanie wówczas rzeczywistymi kosztami organizacji imprezy turystycznej na zasadach ogólnych.
22. Jeżeli Klient najpóźniej w chwili odstąpienia od Umowy wskaże osobę, spełniającą warunki udziału w Imprezie, która przejmie jego obowiązki wynikające z Umowy. Dokonane przez klienta wpłaty na poczet ceny imprezy zostaną mu zwrócone po dokonaniu odpowiedniej wpłaty przez osobę wskazaną i po potrąceniu opłaty manipulacyjnej 60 złotych.
23. BP informuje o możliwości zawarcia umowy ubezpieczenia kosztów rezygnacji z imprez turystycznych oraz ubezpieczenia bagażu w firmach ubezpieczeniowych.

REALIZACJA UMOWY

24. W trakcie trwania imprezy Klient winien posiadać aktualnie obowiązujące dokumenty upoważniające do przekraczania granic krajów objętych programem imprezy.
25. BP jest odpowiedzialny za przebieg imprezy zgodny z ofertą.
26. Klientom przysługuje prawo do reklamacji, która powinna być składana w formie pisemnej. Przed złożeniem reklamacji powinna być zgłoszona u pilota/rezydenta, który jest zobowiązany do usunięcia przyczyn dokonanej reklamacji na miejscu. Jeżeli reklamacja nie przyniesie skutku należy złożyć ją w formie pisemnej bezpośrednio u pilota/rezydenta Imprezy. Po zakończeniu Imprezy reklamacja można składać w biurze BP w terminie 14 dni od zakończenia imprezy.
27. BP jest zobowiązany do dokonania zwrotu Klientowi wartości niezrealizowanych świadczeń lub różnicy wartości między świadczeniami określonymi w Umowie, a świadczeniami zastępczymi, w przypadku, gdy Klient nie otrzyma świadczeń zastępczych o tej samej lub wyższej wartości. Otrzymanie przez Klienta świadczeń zastępczych o wyższej wartości nie zobowiązuje Klienta do pokrycia różnicy wartości na rzecz BP, z wyjątkiem przypadku, kiedy świadczenia zastępcze o wyższej wartości zostały Klientowi wydane na jego żądanie.
28. BP jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji oraz udzielenia Klientowi odpowiedzi listem poleconym najpóźniej w ciągu 30 dni.
29. BP ma obowiązek dokonania zwrotu wymaganych części lub całości wpłat na imprezę lub innych uzasadnionych roszczeń najpóźniej w ciągu 7 dni od daty rezygnacji Klienta lub od daty uznania reklamacji.
30. BP nie będzie dokonywał zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w całości lub w całości wykorzystane z przyczyn leżących po stronie Klienta jak np.: spóźnienie się na zbiórkę, skrócenie pobytu, rezygnacja z części lub z całości imprezy z przyczyn określonych w punktach 19 i 20 Warunków Uczestnictwa.
31. Klient zobowiązany jest do pełnego pokrycia kosztów ewentualnie wyrządzonych przez siebie szkód w trakcie trwania imprezy w miejscu ich powstania.
32. Informacje dotyczące ubezpieczenia Klient otrzymuje w Ofercie. W trakcie Imprezy BP jest obowiązany pomóc Uczestnikowi w realizacji świadczeń wynikających z ubezpieczenia. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia następuje bezpośrednio przez Klienta w towarzystwie ubezpieczeniowym.
33. Program dodatkowy (fakultatywny) na poszczególnych imprezach realizowany jest pod warunkiem zebrania minimum Uczestników określonego przez kontrahenta zagranicznego. W przypadku Imprez realizowanych w kraju jest to minimum 80% zakładanej liczby uczestników, chyba że Oferta stanowi inaczej.
34. BP zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Klienta do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia, nagranie zostało wykonane w trakcie trwania imprezy organizowanej przez BP. Klient podpisując umowę i ogólne warunki uczestnictwa wyraża zgodę na prezentację swojego wizerunku na zasadach określonych w zdaniu pierwszym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

35. W sprawach nie uregulowanych Umową - Zgłoszeniem z Uczestnikiem zastosowanie mają odpowiednio: Ustawa o usługach turystycznych z dnia 38.08.1997 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
36. Strony oświadczają, że dokonują starania, aby sporne kwestie rozwiązać polubownie. W innym razie spór rozpatrywać będzie Sąd Powszechny.
37. Strony mogą negocjować warunki umowy.